

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОРИСОВСКИЙ АГРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета
Протокол № 1
от «31» августа 2020 г.



"УТВЕРЖДАЮ"

Директор ОГАПОУ «Борисовский
агromеханический техникум»
В.В. Гордиенко
Приказ № 224 от «31» августа 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ
УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН,
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ (МДК)



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ (МДК)

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОГАПОУ «Борисовский агромеханический техникум»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативной основой учебно-методического комплекса (далее – УМК) являются утвержденные в установленном порядке Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования, учебные планы, а также нормативно-правовые документы Министерства образования и науки РФ по вопросу организации учебно-воспитательного процесса.

1.2 Учебно-методический комплекс (далее - УМК) - это совокупность программных и учебно-методических документов, призванных обеспечить организационную и содержательную целостность системы, методов и средств обучения.

1.3. Структура, содержание и форма составления УМК определяются Положением об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины и профессионального модуля областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Борисовский агромеханический техникум» (далее - Положение).

1.4 Планирование работы по созданию комплексного учебно-методического обеспечения дисциплин и профессиональных модулей (МДК) осуществляется на учебный год в плане работы преподавателя, мастера производственного обучения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УМК

2.1. УМК создаются с целью обеспечения качественной реализации ФГОС СПО по учебной дисциплине/профессиональному модулю и являются основной частью учебно- методической работы преподавателя.

2.2. Задачи УМК:

- Повышение качества методического обеспечения учебной дисциплины/профессионального модуля;
- Оснащение учебного процесса учебно-методическими, справочными и другими материалами;
- Обеспечение планирования и организации самостоятельной работы и контроля знаний студентов;
- Систематизация содержания учебной дисциплины/профессионального модуля с учетом достижений науки, техники и практики.

3. СТРУКТУРА УМК

3.1 Учебно-методический комплекс охватывает все нормативные и дидактические аспекты обучения. Структура УМК включает:

Титульный лист
Содержание

Раздел 1. Программный материал:

- 1) Выписка из ФГОС
- 2) примерная программа дисциплины, профессионального модуля, учебной, производственной и преддипломной практики,
- 3) рабочая программа
- 4) календарно-тематический план

Раздел 2. Учебно-методический материал:

- 1) методические рекомендации по выполнению ЛР, ПЗ
- 2) методические рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов
- 3) учебно-методические карты уроков
- 4) учебные пособия
- 5) рабочие тетради
- 6) дидактический материал (карточки-задания, схемы, графики, таблицы, технологические карты, карточки самоконтроля, карточки-иллюстрации).
- 7) ЦОР: электронные учебники, мультимедийные презентации, электронные плакаты, электронные учебные пособия
- 8) конспекты лекций
- 9) методические разработки уроков, внеклассных мероприятий
- 10) видеофильмы
- 11) глоссарий

Раздел 3. Контрольно оценочные средства:

- 1) КОС по дисциплине, профессиональному модулю
- 2) экзаменационный материал
- 3) методические рекомендации по выполнению курсовых работ
- 4) темы выпускных квалификационных работ и методические указания по их выполнению

4. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ УМК

4.1 УМК разрабатывается преподавателем, мастером производственного обучения, коллективом преподавателей, мастеров производственного обучения предметно(цикловой) комиссии, обеспечивающей изучение дисциплины, профессионального модуля в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и учебным планом.

4.2 Преподаватель, мастер производственного обучения обеспечивает качественную подготовку УМК (печатный или электронный вид),

соответствующего требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, учебно-методическое и техническое обеспечение соответствующей учебной дисциплины и профессионального модуля (МДК).

4.3 Учебно-методические и учебные материалы УМК должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логическую последовательность изложения учебного материала, использование современных методов и технических средств обучения, позволяющих студентам глубоко осваивать учебный материал, формировать общие и профессиональные компетенции.

4.4 Разработка УМК включает в себя следующие этапы:

- разработка Рабочей программы;
- разработка конспектов лекций, учебных, учебно-методических рекомендаций;
- оформление документации по УМК;
- апробация материалов УМК в учебном процессе;
- корректировка материалов УМК.

4.5 Учебные программы разрабатываются и утверждаются до начала освоения учебной дисциплины и профессионального модуля (МДК).

4.6 Учебные и учебно-методические материалы лекционного курса, практических занятий, курсовых работ разрабатываются в соответствии с утвержденной программой по учебной дисциплине и профессиональному модулю (МДК)

4.7 Подготовка УМК, элементов УМК включается в индивидуальный план учебно-методической работы преподавателя, мастера производственного обучения и план работы предметно(цикловой) комиссии.

4.8. УМК дисциплины, профессионального модуля в электронном виде храниться у преподавателя, мастера производственного обучения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА РАЗРАБОТКИ УМК

5.1 Контроль содержания и качества УМК возлагается на предметно(цикловую) комиссию.

На этапе корректировки материалов УМК председатель предметно(цикловой) комиссии осуществляет периодический контроль их соответствия требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, современному уровню развития педагогической науки, технических и технологических достижений в области образовательной деятельности

Приложение 1.
Образец титульного листа учебно-методического комплекса дисциплины,
профессионального модуля (МДК).

Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Борисовский агромеханический техникум»

УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС

ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ЭКОНОМИКА
ОРГАНИЗАЦИИ»

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА
БЕЛЯНИНОВА К.В.

Образец оборотной стороны титульного листа

РАССМОТРЕНО
на заседании ПЦК
экономического цикла
протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.
Председатель ПЦК _____ Борзенко И.И.

Учебно-методический комплекс дисциплины «Экономика организации» разработан в соответствии с требованиями ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

Учебно-методический комплекс предназначен для обучающихся по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет», преподавателей, мастеров производственного обучения учреждений среднего профессионального образования.

Образец содержания учебно-методического комплекса учебного предмета

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка

Раздел 1. Программный материал

1.1...

1.2...

1.3...

Раздел 2. Учебно-методический материал

2.1...

2.2...

2.3...

Раздел 3. Контрольно-оценочные средства:

3.1...

3.2...

3.3...